

e) Návrh úhrady nákladů na pořízení změny územního plánu

.....
.....
.....
.....

K žádosti se v případě potřeby přikládá:

1. Doklad o vlastnickém právu (nebo odůvodněném zájmu) k předmětnému území
2. Snímek katastrální mapy se zákresem navržené změny (např. pokud se jedná pouze o část pozemku)

V.....

Dne.....

Podpis:.....

Informace pro navrhovatele:

(1) Návrh na pořízení se podává u obce, pro jejíž území se územní plán pořizuje.

(2) Pořizovatel po převzetí návrhu na pořízení územního plánu posoudí úplnost návrhu, jeho soulad s právními předpisy a v případě nedostatků vyzve navrhovatele, aby je v přiměřené lhůtě odstranil. Neodstraní-li navrhovatel nedostatky požadovaným způsobem a ve stanovené lhůtě, pořizovatel návrh odmítne, sdělí tuto skutečnost navrhovateli a předloží o tom informaci zastupitelstvu obce příslušnému k vydání územního plánu.

(3) Splňuje-li návrh všechny stanovené náležitosti, pořizovatel jej posoudí a se svým stanoviskem bezodkladně předloží k rozhodnutí zastupitelstvu obce příslušné k vydání územního plánu. O výsledku jednání zastupitelstva informuje obec bezodkladně navrhovatele a úřad územního plánování

(4) Pokud je pořízení změny územního plánu vyvoláno výhradní potřebou navrhovatele, může obec podmínit její pořízení částečnou nebo úplnou úhradou nákladů na její zpracování a na mapové podklady navrhovatelem